

T.C  
LÜLEBURGAZ KAYMAKAMLIĐI  
LÜLEBURGAZ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

**GAZİ MUSTAFA KEMAL İLKOKULU**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal.  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*

## Sunuş

*Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile kaliteli eğitim kültürünü arttırmayı kendisine ilke olarak edinmektedir.*

*Okulumuzun daha önceki yıllarda uyguladığı stratejik planlar incelenip yapılan değerlendirildiğinde, anket ve paydaşların analizi sonrasında yeni hedefler belirleyerek, 2019-2023 Stratejik Planımızı ortaya çıkardık. Yeni hedeflerimizle daha canlı ve hareketli bir süreç ile yaşayacağımıza inanıyoruz. 2019-2023 Stratejik Planıyla belirtilen amaçlara ulaşmak ve birlikte, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine çok önemli katkılar sağlamak peşindeyiz.*

*Gazi Mustafa Kemal İlkokulu olarak en büyük amacımız; öğrencilerimizin, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek olan mutlu nesiller olmasıdır. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler ilerlemeye ayak uydurmuş, uzlaşmaya, beraber üretmeye açık öğrenciler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Bu nedenle; Gazi Mustafa Kemal İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun durum analizi yapılarak başlanmıştır. Durum analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almıştır. Daha sonra analiz sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur.*

*Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken geliştirmeler yapılacaktır. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.*

Okul Müdürü  
Erdinç EMİROĞLU

## İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	11
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	23
MİSYONUMUZ * .....	23
VİZYONUMUZ * .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	37
EKLER: .....	38

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından "geleceğe yönelim bölümüne" geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Erdinç EMİROĞLU	Okul Müdürü	İlker BATMAZ	Müdür Yardımcısı
Sami KAYHAN	Öğretmen	Ayşegül ENGİN	Öğretmen
Gamze ÇEKİÇ	Öğretmen	Reşat DOĞAN	Öğretmen
Gülden AYBAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Gökçe ÖZAY AY	Öğretmen
Emel GÜVENÇ	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Canan ÇUVALCIOĞLU	Öğretmen
		Birce KURTKAN	Gönüllü Veli
		Peruzat MUTLU	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

*Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.*

### Okulun Kısa Tanıtımı

*Okulumuz, 2003 yılında eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır. Binamız; Siteler Mahallesi, Eski Müsellim Caddesi, No:6 Lüleburgaz/Kırklareli adresinde yer almaktadır. Sabahçı ve öğlenci (ikili eğitim) 4 şube Anasınıfı, 17 İlkokul Sınıf Şubesi, 2 şube Özel Eğitim sınıfı üzere; toplam 20 derslik ve 23 şube olarak eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir. 273'ü kız, 271'i erkek, toplam; 544 öğrencisi bulunmaktadır. 26 kadrolu, 2 görevlendirme; toplam 28 öğretmen. 1 kadrolu, 2 ücretli; toplam 3 hizmetli ve 1 ücretli güvenlik görevlisi olmak üzere; 32 çalışanı ile eğitim-öğretim faaliyetleri devam etmektedir. Binanın toplam kapalı alan 2728 M2, açık alan ise 4979 M2 'dir. Okulumuz bodrum+üç katlı olup bodrum katta; Çok Amaçlı Salon, Fen Laboratuvarı, Spor Odası, Depo, Kalorifer Dairesi, Elbise Değiştirme Odaları vardır. Ayrıca okul girişindeki, 35 metrekaarelik Kantinimiz de faal durumdadır. Okulumuzda Hafif Düzey Otizm Özel Eğitim Sınıfı yer almaktadır. Çocuk Kulüpleri kapsamında, "İngilizce Kulübü" faaliyet göstermektedir. Destek Eğitim Odası ve Rehberlik Servisi odamız vardır. Okulumuzda, Halk Eğitim Merkezi bünyesinde açılan; güreş, satranç, futbol ve masatenisi kursları yer almaktadır. Ayrıca öğrencilerimizden oluşan Halk Oyunları Ekibimiz mevcuttur.*

*Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana, çağdaş eğitim- öğretim gereği olan; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır. Eğitim öğretime gereken özen gösterilmekte olup sürekli devamsız öğrenci bulunmamaktadır. Okulumuz ilçe merkezinde olup il merkezine 58 km uzaklıktadır.*

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler - Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kırklareli		İlçesi: Lüleburgaz			
Adres:	Siteler Mah. Eski Müsellim Cad. No:6	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://www.google.com/maps/place/Gazi+Mustafa+Kemal+%C4%B0%C3%B6/@41.3943979,27.3507745,17z/data=!4m5!3m4!1s0x14b4a4aee0acc76f:0xb5a23285836cb182!8m2!3d41.394406!4d27.3529739">https://www.google.com/maps/place/Gazi+Mustafa+Kemal+%C4%B0%C3%B6/@41.3943979,27.3507745,17z/data=!4m5!3m4!1s0x14b4a4aee0acc76f:0xb5a23285836cb182!8m2!3d41.394406!4d27.3529739</a>		
Telefon Numarası:	288 4151062	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	719617	Web sayfası adresi:	<a href="http://luleburgazgazimk.meb.k12.tr/">http://luleburgazgazimk.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	719617	Öğretim Şekli:	Tam Gün Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2003		Toplam Çalışan Sayısı	34		
Öğrenci Sayısı:	Kız	268	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	276		Erkek	10
	Toplam	544		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 5
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		71,81 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	8	9	17
Anasınıfı Öğretmeni	0	4	4
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	1	1
Özel Eğitim Öğretmeni	0	2	2
Hizmetli Personel	0	2	2
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>			<b>32</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	1222	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	682	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2911			
Okul Kapalı Alan (m2)	2728			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	2260			
Kantin (m2)	35			
Tuvalet Sayısı	23			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	50	39	89				
1. Sınıf	60	60	120				
2. Sınıf	53	60	113				
3. Sınıf	51	58	109				
4. Sınıf	59	54	113				
<b>TOPLAM</b>	273	271	544				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	18
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	12	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	20	İnternet Bağlantı Hızı	14 mb/s

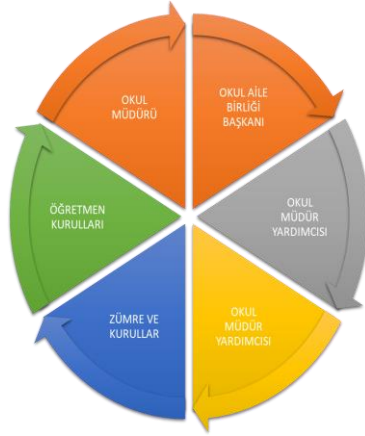
## Gelir ve Gider Bilgisi

*Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.*

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	<b>51.363,00 TL</b>	<b>45.472,06 TL</b>
2018	<b>44.358,74 TL</b>	<b>46.546,22 TL</b>

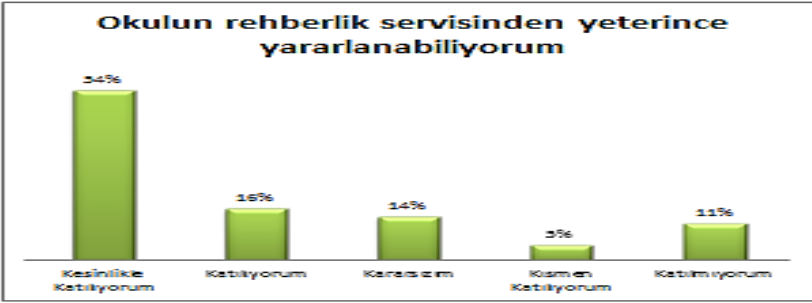
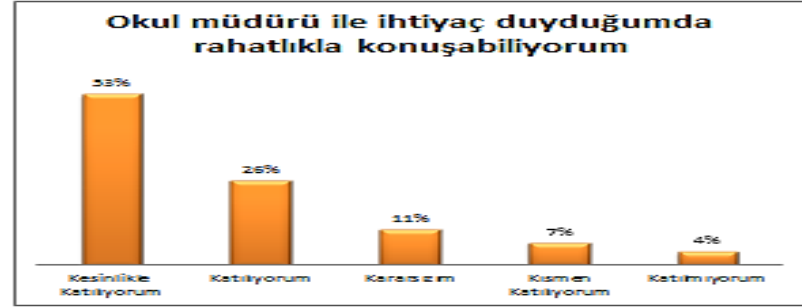
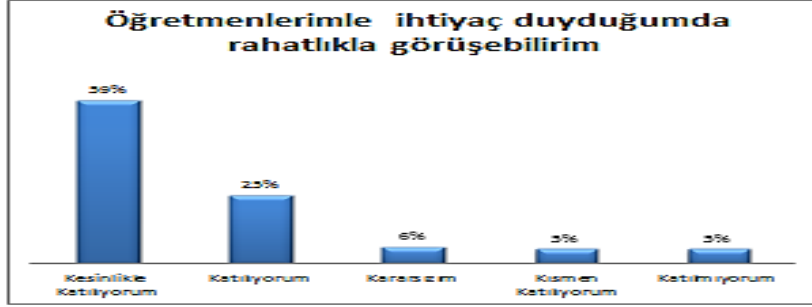
## PAYDAŞ ANALİZİ

*Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.*

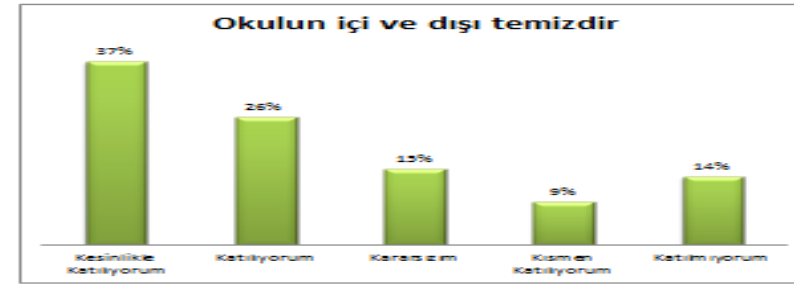
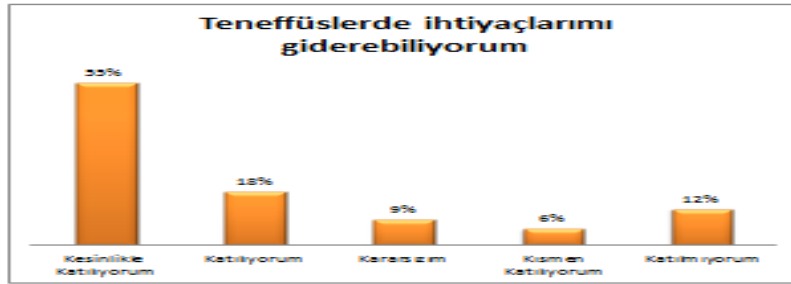
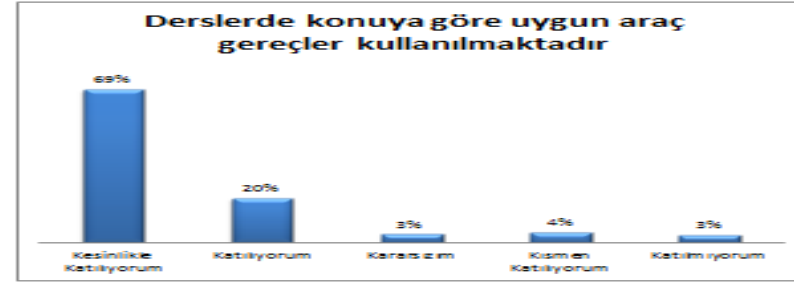
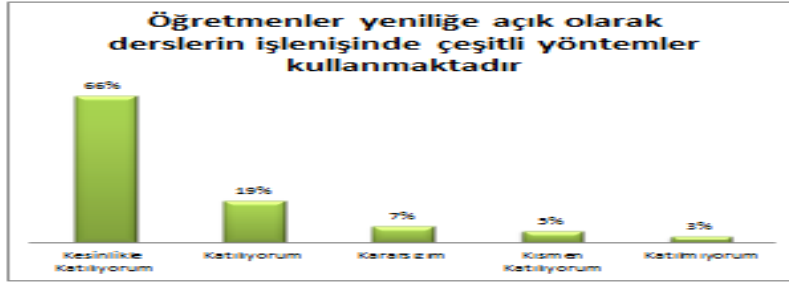


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

**GAZİ MUSTAFA KEMAL İLKOKULU (2019-2023) "ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET SONUÇLARI:**



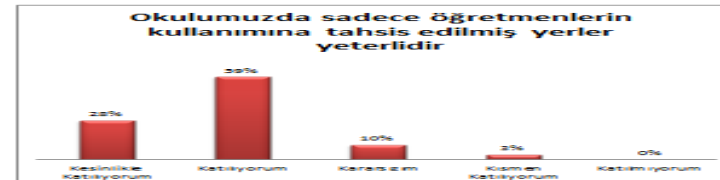
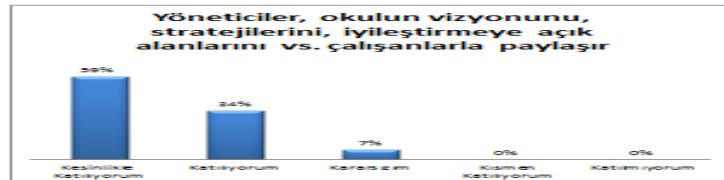
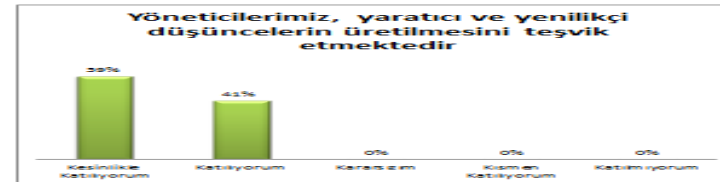
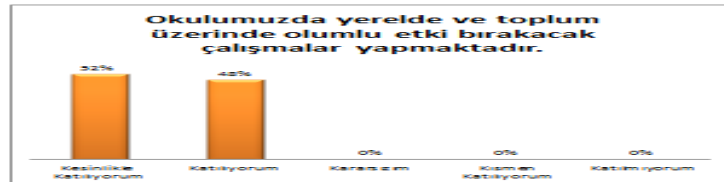
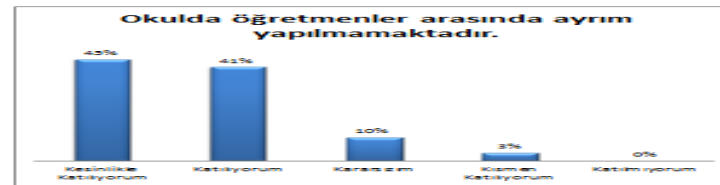
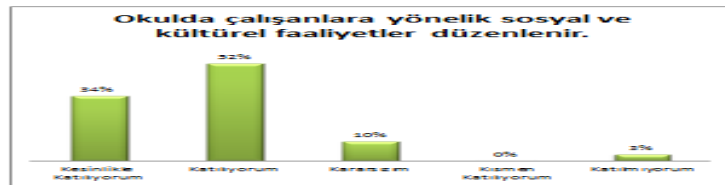
GAZİ MUSTAFA KEMAL İLKOKULU (2019-2023) STRATEJİK PLANI “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI:



## GAZİ MUSTAFA KEMAL İLKOKULU (2019-2023) STRATEJİK PLANI “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI



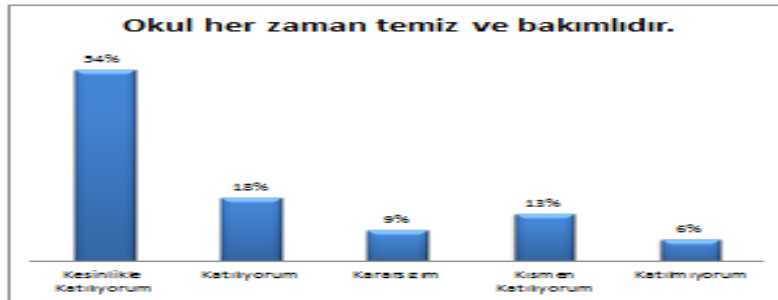
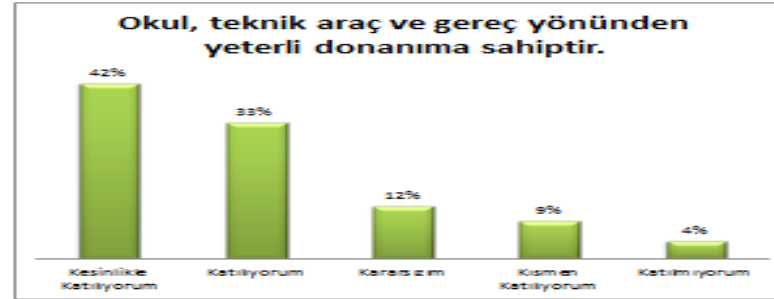
## GAZİ MUSTAFA KEMAL İLKOKULU (2019-2023) STRATEJİK PLANI “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI:



GAZİ MUSTAFA KEMAL İLKOKULU (2019-2023) STRATEJİK PLANI “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ”  
ANKET SONUÇLARI:

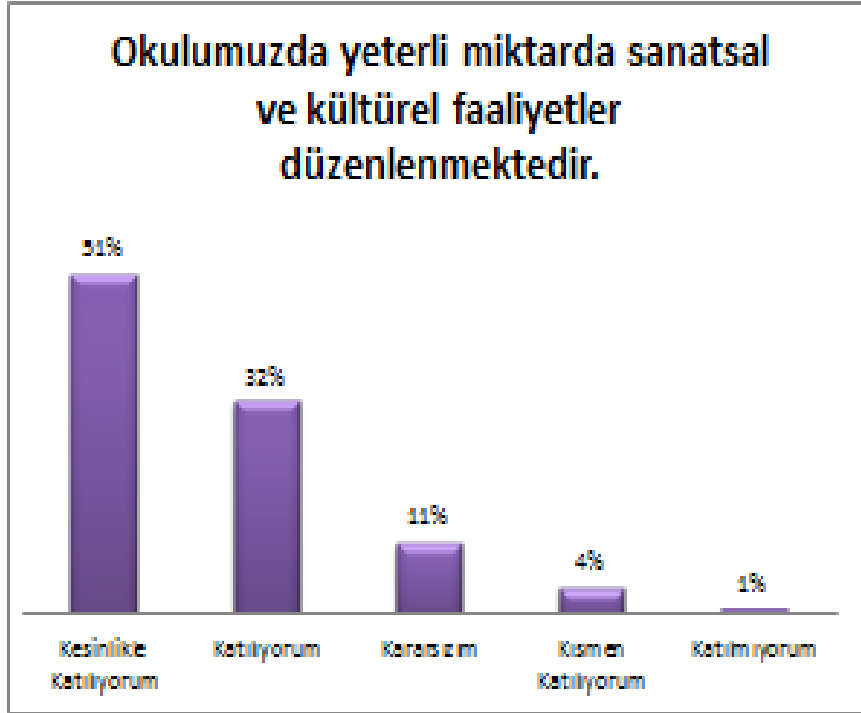


## GAZİ MUSTAFA KEMAL İLKOKULU (2019-2023) STRATEJİK PLANI “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI





GAZİ MUSTAFA KEMAL İLKOKULU (2019-2023) STRATEJİK PLANI “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI:



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmaya istekli olmaları.
Çalışanlar	Mesleğin gerektirdiği donanımlara sahip olmaları, yeniliğe ve değişime açık olmaları, okulumuzda rehberlik sevisinin olması.
Veliler	Velilerin akademik eğitim seviyelerinin, Türkiye ortalamasının üzerinde olması.
Bina ve Yerleşke	Merkezi bir konumda ve ulaşılabilir olması.
Donanım	Çok fonksiyonlu yazıcı, fotokopi makinesi, projeksiyon ve internetin olması.
Bütçe	Kantin kira gelirinin olmasıdır. Elektrik, su, doğalgaz ve internet faturalarının genel bütçeden ödenmesi.
Yönetim Süreçleri	Okul misyonu ve vizyonunu gerçekleştirme kararlılıkları
İletişim Süreçleri	İdare-öğretmen-veli iletişimin hızlı olarak sağlanmasıdır.
vb	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenciler açısından zayıf yön bulunmamaktadır.
Çalışanlar	Yeterli sayıda yardımcı hizmetler sınıfı personelinin eksikliği.
Veliler	Anne ve babaların çalışmasından dolayı okulla ilgili çalışmalara katılamaması.
Bina ve Yerleşke	Okul spor alanları ile okul bahçesi arasındaki mahalle yolunun trafiğe açık olması. Bazı sınıfların küçük olması.
Donanım	Sınıflarımızda akıllı tahtaların olmaması, okulumuzda internet ağının daha verimli olmaması.
Bütçe	Kantin kira gelirinin dışında düzenli ve sürekli bir gelirin olmaması.
Yönetim Süreçleri	İş yükü ve eğitim öğretim dışında büro işlerinin çeşitliliği, sorumluluğun çok yetkinin az olması.
İletişim Süreçleri	Velilerin çoğunun okul saatlerinde çalışıyor olması
vb	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<b>Tam gün eğitim yapılması, ilkokulun bağımsız olması.</b>
Ekonomik	<b>Sanayileşmenin fazla olması, fabrikaların çok olması. Velilerin düzenli gelirlerinin olması.</b>
Sosyolojik	<b>Bu çevrede sosyal yönden her kesimden insanın bir arada ve kaynaşmış şekilde bulunması.</b>
Teknolojik	<b>İlçe merkezinde olduğundan, birçok alt yapıyı desteklemesi.</b>
Mevzuat-Yasal	<b>Çocuk Kulüpleri, Destek Eğitim Odası ve İYEP çalışmalarının yapılması.</b>
Ekolojik	<b>Hava kirliliğinin az olduğu konumda olması.</b>

### Tehditler

Politik	<b>Politik tehdit bulunmamaktadır.</b>
Ekonomik	<b>Okul kayıt alanındaki çok az sayıdaki ailede ekonomik dengesizlikler.</b>
Sosyolojik	<b>İl dışı göçün yoğun olduğu kayıt bölgesinde olması.</b>
Teknolojik	<b>Yangın merdiveninin yeni mevzuata ve kullanışa uygun olmaması.</b>
Mevzuat-Yasal	<b>Mevzuat konusunda tehdit bulunmamaktadır.</b>
Ekolojik	<b>Aşırı yağın yağmurlarda altyapı yetersizliği, logarın taşması.</b>

## Gelişim ve Sorun Alanları

*Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.*

*Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime Erişim; öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri... Eğitimde Kalite; öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini... Kurumsal Kapasite ise; kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.*

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

*Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.*

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
5	Öğretim Yöntemleri
6	Ders araç gereçleri
7	Akademik Başarı
8	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
9	Sınıf Tekrarı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

*Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.*

#### MİSYONUMUZ

*Milli ve yerli değerlerin farkında olup insanlık ve çevre değerlerine bağlı, değişime ve gelişime açık, Atatürk ilkelerini kendine ülkü edinen; kendine güvenen, ailesine ve topluma saygılı, farklı ve ilerlemeyi düşünen, hürriyetperver, katılımcı, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirebilmek... Sevgi ve saygının; güven ve huzurun gölgesinde, mutlu ve duyarlı insanlar yetiştirebilen başarılı bir okul olmak hedefimizdir.*

## VİZYONUMUZ

*Öğretmenlerimizin hedefi; öğrencilerimizin kendine güvenen, ideallerini gerçekleştirmeye istekli, toplum içinde başkalarının hak ve özgürlüklerine saygı duyan bireyler olmalarını sağlamak.*

*Her çocuğun içindeki icat etme, çok yönlülük, haklarını korumasını bilen, güven ve sevginin hâkim olduğu bir ortam oluşturmak,*

*Eğitim-Öğretim etkinliklerinde, çağdaş teknolojilerin gerektirdiği tüm olanakların kullanıldığı bir ortamı, öğrencilerimizin hizmetine sunmak,*

*Okulumuzu; öğretmen, öğrenci ve velileri ile çevrede örnek gösterilen ve iftihar duyulacak bir kurum haline getirmek,*

*Öğrencilerimiz istek ve ihtiyaçlarını en kısa sürede gidererek, onları başarıya götüren yolda motive edip umut ve güveni aşılıyarak hedeflerine emin adımlarla gitmelerini sağlamak,*

*Çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteğini ve yeteneğini kazandırmak.*

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

*1) Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.*

*2) Öğrencilerimiz, tüm çalışmalarımızın odak noktasıdır.*

*3) Biz, birbirimizi öğrencilerin, velilerin ve toplumun sürekli gelişerek beklentilere ayak uyduracak şekilde çalışmalarını yönlendiririz.*

*4) Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.*

*5) Okulda eğitimin niteliğini artırmaya katkıda bulunanları takdir ederiz.*



- 6) *Zamanımızı ve enerjimizi ileri hedeflere ulaşmak için harcarız.*
- 7) *Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.*
- 8) *Bütün sınıfa ve her bir öğrenciye çeşitli fırsatlar hazırlarız.*
- 9) *Biz, tüm öğrencilerin öğrenebileceğine inanırız.*
- 10) *Her öğrenciyi kendi becerileri ölçüsünde değerlendiririz.*
- 11) *Öğrencilerimize, kendilerinden yana olduğumuzu hissettiririz.*
- 12) *Öğrenci velilerimiz ile işbirliği yaptığımızda daha başarılı olacağımıza inanırız.*

## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **İlkokullar İçin**

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	0	0	0	0	0
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.6.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.7.	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	%85	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.8	Veli eğitimlerine katılan veli oranı	%25	%50	%80	%80	%80	%80
PG.2.1.9	Veli toplantısına katılan veli oranı	%65	%80	%85	%90	%90	%90

### Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.7	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### İlkokullar İçin

**Stratejik Amaç 2:** Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler...)

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.2.1.1</b>	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	10	12	13	14	15	16	
<b>PG.2.1.2</b>	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	24	24	24	24	24	24	
<b>PG.2.1.3</b>	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	380	400	420	460	480	500	
<b>PG.2.1.4</b>	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	<b>PG.2.1.4.1</b> Teşekkür belgesi alan öğrenci Oranı	%20	%25	%30	%30	%30	%30
		<b>PG.2.1.4.2</b> Takdir belgesi alan öğrenci Oranı	%53	%55	%57	%60	%61	%65
<b>PG.2.1.6</b>	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100	
<b>PG.2.1.7</b>	Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı	3	5	7	9	10	12	
<b>PG.2.1.8</b>	Ders bazında yılsonu puan ortalamaları	<b>PG.2.1.8.1</b> 4. sınıf yabancı dil dersi	88	90	92	94	95	96
		<b>PG.2.1.8.2</b> 4. sınıf matematik dersi	90	92	93	94	95	96
		<b>PG.2.1.8.3</b> 4. sınıf Türkçe dersi	90	95	96	97	98	99

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatisasyonla desteklenecektir.	Müdür Yard.	Yıl Boyunca
2.	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce Öğrt.	Yıl Boyunca
3.	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Müdür Yard.	Yıl Boyunca
4.	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Stratejik Plan E.	Yıl Boyunca
5.	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Oku Müdürü	Yıl Boyunca
6.	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Müdür Yard.	Yıl Boyunca
7.	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Stratejik Plan E.	Yıl Boyunca
8.	Okulda ortak etkinlikler yapılacaktır.	Stratejik Plan E.	Yıl Boyunca
9.	Okul aile işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapılacaktır.	Stratejik Plan E.	Yıl Boyunca
10.	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	İngilizce Öğrt.	Yıl Boyunca
11.	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğrt.	Yıl Boyunca
12.	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğrt.	Yıl Boyunca
13.	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğrt.	Yıl Boyunca
14.			

**Stratejik Hedef 2.2:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı arttırılacaktır.

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.2.1.1</b>	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	3	4	5	6	7	8	
<b>PG.2.1.2</b>	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	140	160	180	200	220	240	
<b>PG.2.1.3</b>	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	1	2	3	3	3	3	
<b>PG.2.1.4</b>	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%4	%6	%7	%8	%9	%10	
<b>PG.2.1.5</b>	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	0	%2	%3	%4	%5	%6
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	%25	%30	%35	%37	%40	%42
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	%15	%20	%22	%24	%26	%28
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%30	%35	%40	%24	%50	%52
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	%7	%9	%11	%12	%13	%14
<b>PG.2.1.6</b>	Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı	8	9	10	12	13	14	
<b>PG.2.1.7</b>	Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı	130	140	160	170	180	200	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2	Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	Gezi Kulübü	Yıl Boyunca
3	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca
4	Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Yıl Boyunca
5	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca
6	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
7	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
8	Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabilecektir.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

## Performans Göstergeleri

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Ödül alan personel oranı

Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı

Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı

Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı

C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı

Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı

Öğretmen memnuniyet oranı

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	1	2	5	7	9	15
<b>PG.3.1.2</b>	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	0	2	4	6	8	10
<b>PG.3.1.3</b>	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı	1	2	3	3	3	3
<b>PG.3.1.4</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	4	5	6	7	8	9
<b>PG.3.1.4</b>	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	10	12	14	16	16	18



<b>PG.3.1.5</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	2	3	5	8	8	9
<b>PG.3.1.6</b>	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %	60	55	50	45	40	35
<b>PG.3.1.7</b>	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	1	1	2	3	4	5
<b>PG.3.1.8</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	0	5	10	15	20	20

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi-Bilişim Ekibi	Yıl Boyunca
3.1.2	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.3	Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.1.	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

### Performans göstergeleri

Şube başına düşen öğrenci sayısı

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)

Tasarruf edilen kaynak miktarı

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek

Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	FCL (Future Classroom Lab) Sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.1.2</b>	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	1	1	2	2	2
<b>PG.3.1.3</b>	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	0	1	1	1	1	1

<b>PG.3.1.4</b>	Beyaz Bayrak Sertifika durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.4</b>	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	0	300	400	500	600	700
<b>PG.3.1.5</b>	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	0	300	350	400	450	500
<b>PG.3.1.6</b>	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	1	1	2	2	3	4

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Geleceğin Labarotuar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul Sağlığı Komisyonu	Yıl Boyunca
...	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul Sağlığı Komisyonu	Yıl Boyunca
	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Okul Yönetimi-Öğretmenler	Yıl Boyunca
	Öğrencilere kütüphaneden faydalanmalarına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi-Öğretmenler	Yıl Boyunca
	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Okul Yönetimi-Öğretmenler	Yıl Boyunca

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Özdeğerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

### Performans göstergeleri

Veli toplantılarına katılım oranı

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı

Veli memnuniyet oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Veli memnuniyet oranı (%)	80	90	95	100	100	100
<b>PG.3.1.2</b>	Çalışan Memnuniyet oranı (%)	90	95	100	100	100	100
<b>PG.3.1.3</b>	Okul sitelerine giren yıllık haber sayısı	22	25	30	32	35	40
<b>PG.3.1.4</b>	Okul internet sitesi yıllık ziyaretçi sayısı	950	1200	1500	1700	2000	2500

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul Yönetimi-Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.1.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi-Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.1.3	Okul internet sitesi güncellenecektir.	Okul Web Sitesi Kurulu	Yıl Boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	10000	11000	12000	13000	14000	60000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12000	14000	16000	18000	20000	80000
<b>TOPLAM</b>	22000	23000	28000	31000	34000	140000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.